

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Enero de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Renee Méndez Velásquez</u>	CUI:	<u>3014253530101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-27-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>106724142</u>
Número de Factura:	<u>1318734859</u>	Serie:	<u>A248EC6C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,677.42</u>	Período del Informe:	<u>Del 03/01/2023 al 31/01/2023 Enero</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q19,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

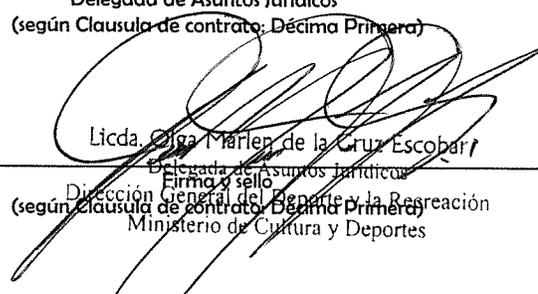
1. Se apoyo en la elaboración de Base de datos de expedientes pertenecientes a el Juzgado Primero de Instancia Civil de San Benito Peten.
2. Brinde apoyo en el orden de los expedientes y rotulación de archivos.
4. Se apoyo en la procuración de 4 expedientes pertenecientes a el Juzgado Primero de Instancia Civil de San Benito Peten
5. Apoye en la elaboración y seguimiento de 3 procesos administrativos correspondientes a expedientes Laborales.
6. Brinde apoyo en la procuración de 20 expedientes laborales.
7. Apoye en la creación de una base de datos de documentos de los expedientes Laborales para el presente año.
8. Brinde apoyo en la Calendarización de entrega de documentos laborales de esta Delegación.

María Renee Méndez Velásquez



Firma de Contratista

Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
Firma o sello
Dirección General del Deporte y la Recreación
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes